

| | |
|--|--|
| Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej | Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego |
| | za rok 2017 |

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

| | |
|---------------------------------|------------|
| Data zamieszczenia sprawozdania | 2018-07-16 |
|---------------------------------|------------|

I. Dane organizacji pożytku publicznego

| | | | |
|---|--|-----------------------------------|--------------------------|
| 1. Nazwa organizacji | "BĄDŹMY RAZEM" - STOWARZYSZENIE HOSPICYJNE W WIŚNIOWEJ | | |
| 2. Adres siedziby i dane kontaktowe | Kraj POLSKA | Województwo MAŁOPOLSKIE | Powiat MYŚLENICKI |
| Gmina WIŚNIOWA | Ulica | Nr domu 317 | Nr lokalu |
| Miejscowość WIŚNIOWA | Kod pocztowy 32-412 | Poczta WIŚNIOWA | Nr telefonu 12-271-45-30 |
| Nr faksu 12-271-45-30 | E-mail stow.hospicyjne@gmail.com | Strona www www.badzmyrazem.org | |
| 3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym | | | |
| 4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego | 2010-07-27 | | |
| 5. Numer REGON | 12113287700000 | 6. Numer KRS | 0000343690 |
| 7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Ewa Dudzik-Urbaniak | Prezes Zarządu | TAK |
| | Elżbieta Konieczna | Wiceprezes Zarządu | TAK |
| | Agnieszka Handzel | Członek Zarządu | TAK |
| | Janusz Widur | Członek Zarządu | TAK |
| 8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i> | Imię i nazwisko | Funkcja | Wpisany do KRS |
| | Bernadetta Kowalczyk | Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Urszula Bartosiewicz | Członek Komisji Rewizyjnej | TAK |
| | Irena Bubula | Członek Komisji Rewizyjnej | TAK |

| | |
|---|--|
| <p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>zgodnie z paragrafem 6 statutu:</p> <p>1. Celem Stowarzyszenia jest:</p> <p>a) niesienie pomocy społecznej osobom w trudnej sytuacji życiowej i ich rodzinom oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,</p> <p>b) pomoc socjalna dla dorosłych, dzieci i młodzieży zaniedbanych społecznie,</p> <p>c) działalność charytatywna,</p> <p>d) ochrona i promocja zdrowia, w tym kształtowanie właściwych postaw i zachowań pro zdrowotnych i pro ekologicznych,</p> <p>e) działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,</p> <p>f) nauka, edukacja i oświata, w szczególności w zakresie ochrony zdrowia,</p> <p>g) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,</p> <p>h) promocja i organizacja wolontariatu.</p> <p>2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na rzecz osób ciężko chorych, zwłaszcza na nowotwory, a także przewlekle chorych starszych oraz na rzecz rodzin tych osób w czasie sprawowania nad nimi opieki i po ich śmierci.</p> <p>3. Stowarzyszenie propaguje ideę i metody opieki hospicyjnej, zwłaszcza domowej, wspiera realizację i rozwój tej opieki oraz pozyskuje ludzi dobrej woli gotowych bezinteresownie udzielać pomocy i opieki osobom objętym jego działalnością.</p> |
| <p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p> | <p>Zgodnie z paragrafem 7 statutu:</p> <p>1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:</p> <p>a) prowadzenie Domowej Opieki Hospicyjnej,</p> <p>b) prowadzenie domów hospicyjnych,</p> <p>c) prowadzenie niepublicznych zakładów opieki zdrowotnej</p> <ul style="list-style-type: none"> - hospicjów stacjonarnych, - poradni uśmierzania bólu, - poradni ozonoterapii, - poradni leczenia obrzęku limfatycznego, - poradni opieki hospicyjnej (specjalistyczne porady w zakresie onkologii, chorób wewnętrznych, psychiatrii, psychologii, porady pielęgniarskie, pielęgnacyjne i inne), - poradni profilaktyki i leczenia odleżyn, - poradni dla osieroconych, - poradni psychologiczno-rehabilitacyjnych. <p>d) prowadzenie wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjnego,</p> <p>e) prowadzenie usług duchowych, psychologicznych, socjalnych i medycznych w domach chorych,</p> <p>f) prowadzenie usług duchowych, psychologicznych, socjalnych i medycznych dla rodzin osób chorych i osieroconych,</p> <p>g) prowadzenie przedszkoli,</p> <p>i) prowadzenie rodzinnych domów dziecka oraz formowanie i edukacja rodzin zastępczych,</p> <p>j) prowadzenie działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia, kształtując właściwe postawy i zachowania pro zdrowotne i pro ekologiczne,</p> <p>k) prowadzenie działalności charytatywnej,</p> <p>l) prowadzenie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,</p> <p>m) organizację, rekrutację i szkolenie personelu niezbędnego do wykonywania zadań Stowarzyszenia,</p> <p>n) prowadzenie działalności na rzecz promocji i organizacji wolontariatu,</p> <p>o) prowadzenie działalności naukowej i edukacyjnej,</p> <p>p) organizowanie konferencji, seminariów, szkoleń, zjazdów i spotkań,</p> <p>q) organizowanie kolonii, obozów, zimowisk i innych imprez turystyczno-rekreacyjnych dla dzieci osób chorych i osieroconych,</p> <p>r) prowadzenie działalności wydawniczej,</p> <p>s) realizację innych zadań zgodnie z celami Stowarzyszenia</p> |
| <p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p> | |

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Rok 2017 był ósmym rokiem działalności Stowarzyszenia – grupy wolontariuszy z Wiśniowej i czwartym rokiem działalności dla grupy wolontariuszy z Andrychowa. Pomagamy najbardziej potrzebującym, ciężko chorym dzieciom i dorosłym, przede wszystkim chorym pod opieką Hospicjum Domowego Królowej Apostołów z Wiśniowej wraz z filiami w Kętach i Andrychowie oraz ich rodzinom, dzieciom osieroconym przez rodzica będącego pod opieką hospicjum. Placówka hospicjum w Wiśniowej otaczała w 2017 roku opieką 42 dzieci i blisko 750 dorosłych z miejscowości od Kalwarii aż po Zakopane, a placówka z Andrychowa i Kęt 8 dzieci i 359 dorosłych (194 osoby – filia Andrychów i 165 osób – filia Kęty).

Działania wolontariuszy Stowarzyszenia skupiają się na niesieniu dodatkowej pozamedycznej pomocy socjalnej, która wspiera i ubogaca prace zespołu medycznego. Pomoc kierowana jest także do innych osób ciężko chorych, niepełnosprawnych, starszych z powiatu myślenickiego i sąsiednich, które znajdują się w trudnej sytuacji życiowej.

Stowarzyszenie rozpowszechnia ideę i metody domowej opieki hospicyjnej – szczególnego rodzaju opieki nad chorym w jego środowisku, wśród bliskich. Wspiera jej rozwój w regionie. Organizuje i promuje wolontariat: aktywizuje lokalne społeczeństwo i łączy osoby, które noszą w sobie potrzebę pomagania innym z osobami potrzebującymi.

Kto niesie pomoc, jaka ona jest?

Pomoc chorym niesiemy bezinteresownie, w działania angażują się wolontariusze dorośli (członkowie stowarzyszenia – 40 osób w 2017 roku i wolontariusze niezrzeszeni – 10 dorosłych aktywnych osób w 2017 roku) oraz młodzież i pedagodzy z okolicznych szkół: gimnazjów i szkół podstawowych oraz liceów którzy bardzo chętnie i licznie włączają się w nasze akcje (ponad 150 osób) i inne lokalne organizacje (Parafie, OSP, DPS, KGW).

Zbieramy pieniądze na działalność i wydajemy je odpowiadając na potrzeby chorych zgłaszane w ramach współpracy z zespołem hospicjum.

Czego potrzeba chorym w hospicjum i innym, którzy proszą o pomoc – na co w 2017 roku pozyskiwaliśmy i wydatkowaliśmy pieniądze?

- Sprzęt medyczny potrzebny dla ciężko chorych: koncentratory tlenu, ssaki medyczne, łóżka elektryczne, materace przeciwoleżynowe, pulsoksymetry, pompy infuzyjne.
- Paliwo do karet - dojazdy zespołu hospicyjnego do chorych.
- Dodatkowa rehabilitacja, zwłaszcza dla długotrwale chorych dzieci.
- Leki i materiały medyczne (opatrunkowe, higieniczne, pielęgnacyjne) dla podopiecznych hospicjum, których nie stać na ich wykupienie, dla dzieci które są długotrwale leczone onkologicznie.
- Dofinansowanie dojazdów na leczenie onkologiczne dzieci do Szpitala w Krakowie, CZD w Warszawie.
- Dostosowanie domu do potrzeb chorego.
- Inne potrzeby chorych dzieci, np. operacja zagranicą.
- Prezenty / upominki dla chorych z okazji urodzin, Dnia Dziecka, Mikołaja.
- Spotkanie integracyjne z okazji Dnia Dziecka
- Pomoc informacyjna, organizacyjna.
- Towarzyszenie chorym.

Stałe działania związane z promocją i organizacją wolontariatu:

- Szkolenia wolontariuszy i zespołu hospicyjnego: rozwój ich świadomości, kompetencji i wiedzy. Za rozpoznawanie potrzeb szkoleniowych, inicjowanie i organizowanie szkoleń odpowiada Zarząd Stowarzyszenia. Każdego roku wolontariusze i osoby z zespołu hospicjum uczestniczą w spotkaniu w Częstochowie i Konferencji Wolontariatu Hospicyjnego w Radomiu.
- Spotkania organizacyjno - formacyjne zespołu hospicyjnego - comiesięczne spotkania Zespołu Hospicyjnego i wolontariuszy pod opieką duchową ks. Janusza Widura – wspólna modlitwa, spotkanie w czasie którego omawiamy bieżące sprawy, wymieniamy się doświadczeniami, wspieramy. W minionym roku podczas śródowych spotkań formacyjnych odbywały się także spotkania o charakterze szkoleniowym – superwizja psychoonkologiczna.
- W ramach współpracy ze szkołami koordynujemy akcje młodzieżowych grup wolontariuszy – przygotowują kartki świąteczne dla chorych dzieci, uczestniczą w spotkaniach warsztatowych przed Kiermaszem Bożonarodzeniowym, uczestniczą w działalności bieżącej poprzez zaangażowanie w kwesty i zbiórki.

Działania w zakresie pozyskiwania środków na działalność oraz promocji wolontariatu, idei i metod opieki hospicyjnej w porządku chronologicznym od stycznia do grudnia 2017 r.

W ostatnim roku prowadziliśmy dwie duże celowe akcje zbierania środków dla podopiecznych – dzieci – 11-letniej Klaudii Mistarz oraz 5-letniego Łukasza Dudzika.

Działalność w roku 2017

1. STYCZEŃ Organizacja wystawy i wernisażu „Madonny i Anioły spod Kamiennika” – Maria Jasek, nasza wolontariuszka-podopieczna to żywa ikona wolontariatu i idei opieki nad osobami szczególnie potrzebującymi. Mimo niepełnosprawności angażuje się aktywnie we wszystkie nasze działania. Wspiera nas artystycznie i technicznie przy wykonywaniu wszelkich prac plastycznych. Organizacja wystawy i wernisażu stanowiła okazje do promowania działalności Stowarzyszenia i osoby autorki. W przedsięwzięcie zaangażowali się wolontariusze dorośli, GOKiS, Koła Gospodyń Wiejskich. W wernisażu uczestniczyło ponad 100 gości, wystawa wraz z informacjami o autorce została odwiedzona przez kilkaset osób.

2. MARZEC- MAJ Organizowanie kwest oraz akcji promujących ideę i zasady działania hospicjum, a także wolontariat w Parafiach gdzie mamy podopiecznych: Pola Nadziei: wiosenne żonkilowe kwesty z przeznaczeniem na działalność W udział w kwestach aktywnie angażują się wolontariusze młodzieżowi ze współpracujących szkół w Wiśniowej i Lipniku. Podczas kwest wykorzystujemy żonkile i kwiaty papierowe przygotowane w ramach współpracy z mieszkańcami DPS „Biały Potok”, w Trzemeśni, którzy wykonują kwiaty dla naszego Stowarzyszenia. Koordynatorem kontaktu z DPS jest Bernadetta Kowalczyk.

W ramach promocji wolontariatu zorganizowaliśmy konkurs plastyczny i multimedialny dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów z terenu objętego działalnością Hospicjum pod hasłem „Każdy może zostać wolontariuszem”. Wzięło w nim udział kilka szkół, zgłoszono kilkadziesiąt prac. Podsumowanie konkursu i wręczenie nagród miały miejsce podczas spotkania z okazji dnia dziecka.

Kwesty stanowią także okazje do promocji idei opieki hospicyjnej i wolontariatu – rozdajemy ulotki informujące i zachęcające do współpracy, dorośli wolontariusze prowadzą rozmowy i, w chętnych parafiach, przedstawiają działalność Stowarzyszenia.

Podjęcie decyzji o przejęciu finansowania obsługi wypożyczalni sprzętu medycznego prowadzonej wspólnie z Medi Kompleks – dzięki temu zostały ujednolicone zasady wypożyczania i można było odstąpić od pobierania jakichkolwiek opłat od osób korzystających z wypożyczalni. Konsultacje prawnicze – uregulowanie zasad współpracy i wsparcia dla wypożyczalni i ogólnej działalności Hospicjum.

3. CZERWIEC Hospicyjny Dzień Dziecka – święto, którego głównym celem jest integracja dzieci hospicyjnych, niepełnosprawnych podopiecznych Stowarzyszenia i z terenu Gminy Wiśniowa i dzieci zdrowych. Podczas spotkania, w którym bierze udział kilkadziesiąt dzieci wraz z rodzicami, promujemy idee opieki i wolontariatu i zapewniamy dobrą zabawę. W organizację włączyli się: GOKiS w Wiśniowej, Firma Bajer Sport, OSP Poznachowice Dolne i OSP Kobielnik, Stowarzyszenie „Nasz Kobielnik”, Bogdan Malina zorganizował dary rzeczowe i poczęstunek dla wszystkich dzieci – pozyskał darczyńców.

4. Gala „Przyjacieli” Stowarzyszenia Hospicyjnego – Promowanie wolontariatu i idei opieki hospicyjnej, promocja Stowarzyszenia, Pozyskiwanie i obsługa sympatyków, darczyńców i wolontariuszy– Uroczyste spotkanie, na które zaproszeni zostali wszyscy darczyńcy wspierający Stowarzyszenie w minionym roku ok. 150 osób. Wręczono podziękowania i tytuły, wystąpili młodzi artyści ze Szkoły Podstawowej w Wiśniowej oraz Ela Bogacz. Tort sponsorowała Cukiernia Marszałek z Myślenic.

5. SIERPIEŃ/WRZESIEŃ - początek akcji Razem dla Klaudii – podpisanie porozumienia z rodzicami Klaudii, systematyczna organizacja akcji mających na celu pozyskanie funduszy. Przede wszystkim – wpłata darowizny celowej dla Klaudii na konto kliniki w USA. Organizowaliśmy: Charytatywny Maraton Zumby w Wiśniowej, akcje Ciacho dla Klaudii – kilka razy. Otwarliśmy internetowy bazar, miał miejsce szkolny kiermasz bożonarodzeniowy w SP w Wiśniowej. Inicjatywy współpracujące: kolęda uczniów SP w Wiśniowej, współpraca z fundacją Wygrajmy Siebie z Krakowa. Akcja trwała do końca roku 2017 – zakończyła się z końcem lutego 2018.

6. PAŹDZIERNIK – akcja wsparcia dla Łukasza z Wierzbanowej – współpraca z Radą Rodziców przy Przedszkolu Samorządowym w Wierzbanowej – wsparcie merytoryczne i patronat nad zbiórkami funduszy na rzecz Łukasza – zorganizowano kiermasz zniczy, kwesty, kiermasze słodczy. Zebrane środki trafiły na subkonto Łukasza.

Zaduszki Hospicyjne – promowanie wolontariatu - coroczne spotkanie i msza św. w kościele św. Marcina w Wiśniowej. Wspomnienie zmarłych w minionym roku podopiecznych Hospicjum połączone z

sadzeniem żonkili na Polu Nadziei przez bliskich zmarłych podopiecznych.

7. WRZESIEŃ – GRUDZIEŃ – organizacja Kiermaszu Bożonarodzeniowego – pozyskiwanie funduszy, promocja wolontariatu i opieki hospicyjnej, promocja w mediach, pozyskiwanie darczyńców - Przy intensywnej współpracy z GBP im. Janiny Czaja w Wiśniowej organizowaliśmy cotygodniowe spotkania wolontariuszy młodzieżowych i nie tylko mające na celu przygotowanie przedmiotów na kiermasz. W listopadzie, za pośrednictwem Facebooka i plakatów ogłosiliśmy zbiórkę przedmiotów w środowisku lokalnym. Odzew był bardzo szeroki – swoje dzieła przyniosło przynajmniej kilkadziesiąt osób. Wszystko zostało wystawione podczas kiermaszu organizowanego w trzech parafiach – Wisniowej, Trzemeśni i Lipniku i Harbutowicach – przekazali stroiki. Współpraca ze szkołami w Wiśniowej, Trzemeśni i Lipniku, OWS w Lipniku, Kobielniku, Glichowie i Węglówce, Świetlicą Środowiskową w Wierzbanowej. Koordynacja: Ela Konieczna, Bernadetta Kowalczyk.

8. GRUDZIEŃ – promocja wolontariatu i idei opieki hospicyjnej, pozyskiwanie darczyńców i funduszy – konkurs na najpiękniejszą ozdobę choinkową – przy współpracy z GOKiS organizujemy go od 3 lat – ma już zasięg powiatowy. Do konkursu zgłaszają swoje prace osoby w różnym wieku – od przedszkolaków po starszych dorosłych. Podczas uroczystego spotkania połączonego z wręczeniem nagród następuje przekazanie nagrodzonych prac na kiermasz bożonarodzeniowy oraz początek zbiórki funduszy w ramach kiermaszu. W tym roku zgłoszono ponad 1 prac, w spotkaniu wzięło udział ok. 85 osób.

DZIAŁANIA PROWADZONE PRZEZ CAŁY ROK:

1. Pozyskiwanie darczyńców stałych i okolicznościowych: pisma do indywidualnych darczyńców, utrzymywanie kontaktów z darczyńcami, sprzymierzeńcami (podziękowania, życzenia świąteczne). Praca ta wykonywana jest wolontaryjnie przede wszystkim przez Panią Ewę Dudzik-Urbaniak i Panią Agnieszkę Handzel.

2. Promowanie idei i metod opieki hospicyjnej, działalności Stowarzyszenia i Hospicjum w mediach: prowadzenie strony internetowej Stowarzyszenia, strony i grupy na portalu społecznościowym Facebook, przygotowywanie artykułów o działalności, notatek dla prasy, na strony internetowe partnerów. Praca ta jest wykonywana wolontaryjnie przede wszystkim przez Panią Ewę Dudzik-Urbaniak p. Agnieszkę Handzel

Działalność Zarządu, kontakt z członkami Stowarzyszenia, podopiecznymi
Zarząd zbierał się kilkanaście razy. Podjął uchwały w sprawie:

- planu pracy na 2018 r.,
- planu promocji stowarzyszenia i pozyskiwania środków na działalność
- zakupu sprzętu do wypożyczalni
- otwarcia subkont dla podopiecznych
- wydatków z subkont podopiecznych
- zwołania Walnych Zebrań
- zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego i finansowego za rok 2017
- Nawiązania współpracy z Fundacją Wygrajmy Siebie

Łączność z członkami i wolontariuszami Stowarzyszenia, drogą telefoniczną i emailową, poprzez bezpośrednie spotkania. Z chorymi i ich rodzinami, z rodzinami osieroconymi – za pośrednictwem zespołu hospicyjnego, korespondencja listowna, wspólne spotkanie z Mszą Św.

O naszej działalności informowaliśmy w prasie lokalnej (Dziennik Polski), na stronie internetowej Stowarzyszenia i na fejsbuku Stowarzyszenia oraz partnerskiej organizacji Fundacji Wygrajmy Siebie, Hospicjum Domowego Królowej Apostołów, Urzędu Gminy Wiśniowa, w portalu internetowym itvmyślenice.

Podsumowanie

Stowarzyszenie wkroczyło w dziewiąty rok działalności.

Powszechność chorób nowotworowych sprawia, że jest i będzie coraz większa potrzeba realizacji domowej pomocy hospicyjnej w powiecie myślenickim i sąsiednich. Konsekwentnie realizujemy postawiony cel informowania społeczeństwa o idei i metodach opieki hospicyjnej, rozbudzenia zainteresowania wolontariatem, wspieranie i rozwijanie zaangażowania społecznego lokalnej społeczności, nawiązanie partnerskiej współpracy z władzami powiatu myślenickiego oraz poszczególnych gmin powiatu, lokalnymi instytucjami i przedsiębiorstwami. Zachęcamy wszystkich do dzielenia się swoją wiedzą, doświadczeniem i umiejętnościami oraz wspierania różnorodnych przedsięwzięć społecznych.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| | <input type="checkbox"/> gmina | <input type="checkbox"/> kilka województw |
| | <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input type="checkbox"/> cały kraj |
| | <input type="checkbox"/> powiat | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | | | |
|---|----------------|-----|--|
| 2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i> | Osoby fizyczne | 600 | |
| | Osoby prawne | 7 | |

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego

Tak
 Nie

| 3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności | Sfera działalności pożytku publicznego | Przedmiot działalności | Numer Kodu (PKD) |
|---|---|--|------------------|
| | pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób | Pomoc socjalna dla ciężko chorych dzieci i dorosłych oraz ich rodzin a także osób z niepełnosprawnościami: rozpoznanie ich potrzeb i udzielenie adekwatnej pomocy, np. dofinansowanie kosztów leczenia (leki, sprzęt i materiały medyczne, dojazdy na leczenie, płatne konsultacje lekarskie, płatne zabiegi operacyjne, rehabilitacja, pomoc informacyjna, administracyjna, edukacja zdrowotna; upominki na urodziny, Dzień Dziecka, Mikołaja dla dzieci chorych i osieroconych, upominki w trakcie intensywnego leczenia onkologicznego) | 88.99.Z |

| | | |
|--|--|----------------|
| <p>pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób</p> | <p>Prowadzenie wypożyczalni sprzętu medycznego, pomocniczego i rehabilitacyjnego, np. koncentratory tlenu, ssaki elektryczne, pulsoksymetry, ciśnieniomierze, łóżka elektryczne rehabilitacyjne, materace przeciwoodleżynowe, wózki elektryczne, balkoniki, chodziki, toalety dla osób pod opieką hospicyjną (rocznie ok. 40 dzieci i 800 osób dorosłych) oraz innych osób potrzebujących zgłaszających się po pomoc. Wypożyczenie sprzętu jest bezpłatne. Widzimy ogromne potrzeby tego typu działalności. Każdego miesiąca kilkadziesiąt osób zgłasza się do naszej wypożyczalni. Łóżka elektryczne są w ciągłym użyciu. Oprócz zakupów nowego sprzętu każdego roku finansujemy transport sprzętu używanego, przede wszystkim łóżek z Francji.</p> | <p>88.99.Z</p> |
|--|--|----------------|

| | | |
|--|---|----------------|
| <p>promocja i organizacja wolontariatu</p> | <p>Organizacja i prowadzenie wolontariatu na potrzeby pomocy hospicyjnej. Rodzaje wolontariatu: wolontariat młodzieżowy akcyjny, w który angażuje się młodzież z okolicznych szkół podstawowych i średnich pod opieką wychowawców. Biorą udział w akcjach pozyskiwania środków na działalność (kwesty), pomagają w organizacji Dnia Dziecka, Mikołaja, Zaduszek hospicyjnych, przygotowują ozdoby na kiermasz świąteczny. Drugi rodzaj wolontariatu to wolontariat prowadzenia Stowarzyszenia i pomocy chorym, w który angażują się osoby dorosłe: członkowie stowarzyszenia i osoby niezrzeszone. Prowadzenie stowarzyszenia obejmuje zarządzanie, informowanie i promowanie działalności stowarzyszenia i promowanie opieki hospicyjnej, inicjowanie i koordynowanie akcji pomocy chorym, pozyskiwania środków na działalność, prowadzenie grupy wolontariuszy, utrzymywanie kontaktu z przyjaciółmi: wolontariuszami i darczyńcami. Spotkania wolontariuszy dorosłych i zespołu hospicyjnego odbywają się co miesiąc, natomiast wolontariatu młodzieżowego w roku szkolnym co dwa tygodnie.</p> | <p>88.99.Z</p> |
|--|---|----------------|

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|--|
| <p>4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego</p> | <p><input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie</p> |
|---|--|

| | | | |
|---|---|-------------------------------|-------------------------|
| <p>4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</p> | <p>Sfera działalności pożytku publicznego</p> | <p>Przedmiot działalności</p> | <p>Numer Kodu (PKD)</p> |
|---|---|-------------------------------|-------------------------|

| 5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym | | |
|--|------------------|---|
| 5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności | Numer Kodu (PKD) | Przedmiot i opis działalności |
| | | |
| III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 1. Informacja o przychodach organizacji | | |
| 1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat) | | 361 835,53 zł |
| a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | 361 813,95 zł |
| b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego | | 0,00 zł |
| c) Przychody z działalności gospodarczej | | 0,00 zł |
| d) Przychody finansowe | | 21,58 zł |
| e) Pozostałe przychody | | 0,00 zł |
| 2. Informacja o źródłach przychodów organizacji | | |
| 2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 90 855,10 zł |
| 2.2. Ze źródeł publicznych ogółem: | | 0,00 zł |
| a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych | | 0,00 zł |
| b) ze środków budżetu państwa | | 0,00 zł |
| c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego | | 0,00 zł |
| d) ze środków państwowych funduszy celowych | | 0,00 zł |
| 2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem: | | 270 958,85 zł |
| a) ze składek członkowskich | | 200,00 zł |
| b) z darowizn od osób fizycznych | | 64 973,00 zł |
| c) z darowizn od osób prawnych | | 183 171,85 zł |
| d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest) | | 22 614,00 zł |

| | | |
|--|--|---|
| e) ze spadków, zapisów | | 0,00 zł |
| f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych) | | 0,00 zł |
| 2.4. Z innych źródeł | | 21,58 zł |
| 3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | |
| 3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego | | 158 493,09 zł |
| 3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem | | 96 732,18 zł |
| 3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania | | |
| 1 | Wypożyczalnia sprzętu pomocniczego i rehabilitacyjnego | 26 762,38 zł |
| 2 | Pomoc chorym dzieciom pod opieką hospicjum (dodatkowa rehabilitacja, leki, upominki na urodziny) | 16 058,36 zł |
| 3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą | | |
| 1 | Pomoc choremu dziecku - Sebastian Piotrowicz (leki, dojazdy na konsultacje, pomoc socjalna) | 11 822,50 zł |
| 2 | Pomoc chorym dorosłym - Halina Malec (pomoc socjalna) | 10 581,99 zł |
| 3 | Pomoc chorym dzieciom - Weronika Pała (leki, materiały medyczne, dojazdy na leczenie) | 8 252,60 zł |
| 4 | Pomoc chorym dorosłym - Robert Palonek (rehabilitacja w domu) | 7 488,00 zł |
| 5 | Pomoc choremu dziecku - Madzia Klimek (leki i materiały medyczne, dojazdy na leczenie i rehabilitację) | 6 097,23 zł |
| 6 | Pomoc choremu dziecku - Przemek Horab (leki i dojazdy na leczenie) | 1 296,99 zł |
| 4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym | | |
| | | Koszty ogółem: |
| | | W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych |
| 4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem: | 323 214,37 zł | 96 732,18 zł |
| a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego | 323 214,37 zł | 96 732,18 zł |
| b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego | 0,00 zł | 0,00 zł |
| c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej | 0,00 zł | |
| d) koszty finansowe | 0,00 zł | |
| e) koszty administracyjne | 0,00 zł | |
| f) pozostałe koszty ogółem | 0,00 zł | 0,00 zł |
| 4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych | | 0,00 zł |
| 5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | | |
| 5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego | | 38 599,58 zł |

| | |
|--|---|
| 5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego | 0,00 zł |
| 5.3. Wynik działalności gospodarczej | 0,00 zł |
| w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego | 0,00 zł |
| IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i> | <input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej 0,00 zł <input type="checkbox"/> z opłat sądowych 0,00 zł <input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich: 0,00 zł <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała |
| 2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.) | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i> | <input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input checked="" type="checkbox"/> użytkowanie <input checked="" type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input type="checkbox"/> nie korzystała |
| V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | |
| 1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i> | 0,0 osób |
| 1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</i> | 0,0 etatów |
| 1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 0,0 osób |
| 2. Członkowie | |

| | | |
|--|--|---|
| 2.1. Organizacja posiada członków | | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego | | 40,00 osób fizycznych |
| | | 0,00 osób prawnych |
| 3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym | | |
| 3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i> | | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie |
| 3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i> | | 0,00 osób |
| w tym: | a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0,00 osób |
| | b) inne osoby | 0,00 osób |

| | |
|---|--------------|
| 3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i> | 150,00 osób |
| w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 0,00 osób |
| b) inne osoby | 150,00 osób |
| 3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i> | 180,00 osób |
| w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego | 30,00 osób |
| b) inne osoby | 150,00 osób |
| VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym | |
| 1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym | 11 268,00 zł |
| a) z tytułu umów o pracę | 0,00 zł |
| - wynagrodzenie zasadnicze | 0,00 zł |
| - nagrody | 0,00 zł |
| - premie | 0,00 zł |
| - inne świadczenia | 0,00 zł |
| b) z tytułu umów cywilnoprawnych | 11 268,00 zł |
| 2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego | 11 268,00 zł |
| w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego | 0,00 zł |
| b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego | 11 268,00 zł |
| 3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji | 0,00 zł |
| 4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i> | 0,00 zł |
| 5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0,00 zł |
| 6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0,00 zł |
| 7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i> | 0,00 zł |

| | |
|---|-----------|
| 8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne | 0,00 zł |
| 11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej | 939,00 zł |

| | |
|--|---|
| 12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i> | Wynagrodzenia z tytułu umów zleceń dotyczą 2 osób świadczących usługi rehabilitacji dla chorych, oraz jednej osoby obsługującej wypożyczalnię sprzętu medycznego. |
|--|---|

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

| | |
|---|---|
| 1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych | 0,00 zł |
| 3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych | |

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

| | |
|--|---|
| 1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> | |

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|

| | |
|---|---|
| 3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|---|---|

| | |
|---|--|
| 4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i> | |
|---|--|

| Lp | Nazwa zadania | Cel(-e) zadania | Nazwa organu udzielającego dotacji | Kwota |
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|
|----|---------------|-----------------|------------------------------------|-------|

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówień których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

| | |
|--|---|
| 1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
|--|---|

| | |
|--|--|
| 2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację | |
|--|--|

| Lp | Przedmiot zamówienia | Nazwa organu | Kwota |
|----|----------------------|--------------|-------|
|----|----------------------|--------------|-------|

| X. Informacje uzupełniające | | | | |
|---|--------------------|--|---------------------------------|---|
| 1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki | | | | |
| Lp | Nazwa spółki | Siedziba spółki | % udziałów lub akcji w kapitale | % udziału w ogólnej liczbie głosów |
| 2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem | | | | |
| 3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym | | | | |
| Lp | Organ kontrolujący | | | Liczba kontroli |
| 1 | ZUS | | | 1 |
| 4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852) | | | | <input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie |
| 5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i> | | | | |
| <p>Sprawozdanie merytoryczne i finansowe zostało pierwotnie sporządzone 28 marca 2018 roku i zatwierdzone przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia 31 marca 2018 r. Dane w nim zawarte przedstawiały jak w ubiegłych latach przychody obejmujące wynik finansowy z ubiegłego roku, podczas gdy w sprawozdaniach za rok 2017 należało już tego wyniku nie sumować do przychodów. Dlatego kolejny dokument prezentujący inaczej dane finansowe, bez dodawania wyniku finansowego do przychodów obecnego roku został sporządzony przez biuro księgowo 24 maja 2018 roku a zatwierdzony przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia 1 lipca 2018 r.</p> <p>Serdecznie dziękujemy naszym Przyjaciołom - wolontariuszom i darczyńcom! Dzięki Wam pomagamy już 9 rok. Razem niesiemy nadzieję ciężko chorym.</p> | | | | |
| Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji | | Ewa Dudzik-Urbaniak Elżbieta Konieczna Agnieszka Handzel Janusz Widur | Data wypełnienia sprawozdania | |